



# PROVINCIA DI PORDENONE

## OFFERTA DI IMPIEGO

PROFESSIONE: ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - C1	
MANSIONI: 1. Supporto all'Area Segreteria nell'istruttoria e redazione di atti amministrativi di competenza; supporto all'attività amministrativa contabile e caricamento dati per l'Area Gestione Risorse con particolare riferimento all'Ufficio Tributi. Caricamento dati e istruttoria di provvedimenti relativi all'attività amministrativa dell'Area Segreteria (contratti, abbonamenti, richiesta DURC...), protocollo informatico. Attività istruttoria delle pratiche relative ai tributi comunali.	
AZIENDA: COMUNE DI BRUGNERA	
LUOGO DI LAVORO: BRUGNERA	
CATEGORIA PROFESSIONALE: impiegati	
POSTI: 1	SETTORE: pubblica amministrazione
TIPO DI CONTRATTO: Lavori Socialmente Utili	
ORARIO DI LAVORO: 34 ORE SETTIMANALI PER 52 SETTIMANE	
DATA PUBBLICAZIONE: 20-12-2013	DATA SCADENZA: 18-01-2014
DESCRIZIONE CONDIZIONI:	

### REQUISITI

LIVELLO DI STUDIO: diploma maturità
TITOLO DI STUDIO: RAGIONIERE O EQUIPOLLENTE
PATENTE:
ESPERIENZA:
CONOSCENZE LINGUISTICHE:
CONOSCENZE INFORMATICHE:

### PER CANDIDARSI

PERSONA DI RIFERIMENTO: CENTRI PER L'IMPIEGO DELLA PROVINCIA DI PORDENONE	
TIPO DI CONTATTO: PRESENTARSI PERSONALMENTE	
SEDE DI RIFERIMENTO:	
TELEFONO:	FAX:
EMAIL:	SITO WEB:

NOTE: L'OFFERTA E' RISERVATA AI: Lavoratori percettori dei seguenti trattamenti previdenziali:

- 1) lavoratori posti in CIGS sospesi a zero ore e titolari del relativo trattamento;
- 2) lavoratori posti in mobilità e titolari del relativo trattamento;
- 3) lavoratori titolari di altro trattamento speciale di disoccupazione. I lavoratori interessati al progetto e in possesso dei requisiti richiesti dovranno dare la loro adesione presso i Centri per l'Impiego della Provincia di Pordenone dal 23/12/2013 al 18/01/2014 durante i seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 12.30 ed il martedì e giovedì anche dalle ore 15.00 alle 17.00. L'Ente si riserva di verificare l'idoneità alle mansioni e la compatibilità fra le mansioni da svolgere e le competenze possedute, attraverso un colloquio e/o una prova pratica. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere al reclutamento di alcun lavoratore qualora nessuno dei candidati sia giudicato idoneo.

DATA INSERIMENTO: 20-12-2013	CODICE OFFERTA: 3709
------------------------------	----------------------