

Prot. n.

Al Comune di \_\_\_\_\_  
Ufficio di \_\_\_\_\_

Data di presentazione: \_\_\_\_\_ .

**SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ DEL SERVIZIO NIDO D'INFANZIA**  
*ai sensi della L.R. 20/05 come modificata dalla L.R. 7/2010 e del Regolamento 230/Pres. dd. 04/10/2011.*

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) \_\_\_\_\_  
Cod. fiscale \_\_\_\_\_ Sesso:  M  F  
nato/a il a (Comune) \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Stato \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ cittadinanza \_\_\_\_\_ residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
in qualità di:  Titolare  
 Legale rappresentante della Società/ dell'Ente/ altro soggetto  
 Altro \_\_\_\_\_.

della:

- Ditta Individuale  Snc  SAPA  Sas  Srl  
 SURL  SpA  SS  Soc. Cooperativa  Ente Pubblico  
 (soggetti non economici es. società no profit)

Denominazione: \_\_\_\_\_  
con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_  
N \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
P. IVA \_\_\_\_\_ (se diversa da C.F.)

- iscritta/o al Registro Imprese della CCIAA di \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
 in attesa di iscrizione  
 non tenuta/o all'iscrizione in quanto ente pubblico o altra struttura  
  
 Iscritta/o al R.E.A. al n. \_\_\_\_\_  
 in attesa di iscrizione al R.E.A.

Con riferimento al servizio in oggetto trattasi di:

- ente titolare e gestore del servizio  
 ente gestore del servizio (indicare denominazione/ragione sociale del titolare \_\_\_\_\_)

**SEGNALA**

l'avvio del servizio di cui all'articolo 3 della LR 20/2005 e s.m.i.:

Denominazione: \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ al piano \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ fax. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Nominativo referente responsabile: \_\_\_\_\_.

A far data dal\_\_\_\_\_.

Consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere verranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza dal beneficio ottenuto (artt. 76 e 75 del DPR n. 445 del 28/12/2000), sotto la propria personale responsabilità, con riferimento specifico al servizio per il quale si segnala l'avvio dell'attività, come sopra individuato e per il quale si consente l'attività di verifica e di vigilanza da parte del competente organismo comunale o sovracomunale,

**DICHIARA:**

- che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenze o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 575/1965 e ss.ss.ii (autocertificazione antimafia)
- di essere in possesso di eventuali autorizzazioni e titoli preliminari necessari allo svolgimento dell'attività oggetto alla segnalazione;
- che il servizio sarà svolto nel rispetto delle norme applicabili alle diverse attività di cui lo stesso si compone e delle relative prescrizioni (es. sicurezza alimentare, VVFF);
- di essere a conoscenza delle sanzioni stabilite dalla legge vigente in caso di inoltro tardivo della Segnalazione certificata di Inizio attività al Comune (in particolare di essere a conoscenza del fatto che la denuncia deve essere presentata al Comune nello stesso giorno – e non successivamente – alla data dichiarata di inizio dell'attività ovvero, per i servizi esistenti, entro i termini stabiliti dall'art. 39 del Regolamento regionale approvato con D.P.Reg. n. 0230/2011);
- di essere a conoscenza che la presente SCIA costituisce titolo necessario all'avvio e che, pertanto, copia della stessa, recante il timbro di avvenuta presentazione e protocollazione, deve essere conservata nel locale adibito al servizio e deve essere esposta al pubblico nell'Albo del servizio stesso.

**CON RIFERIMENTO AL SERVIZIO OGGETTO DELLA PRESENTE SEGNALAZIONE**

**DICHIARA:**

- che per l'avvio ovvero per il funzionamento dell'attività di cui alla presente non aveva richiesto autorizzazione né aveva presentato alcuna DIA o SCIA (art. 39, comma 8 del Regolamento regionale approvato con D.P.Reg. n. 0230/2011).
- che per il funzionamento del servizio di cui alla presente era stato rilasciato il seguente titolo autorizzativo (art. 39, comma 1 del Regolamento regionale approvato con D.P.Reg. n. 0230/2011):
  - atto provvisorio n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
con scadenza in data \_\_\_\_\_
  - atto definitivo n. \_\_\_\_\_ del con scadenza in data \_\_\_\_\_  
rilasciato dal Comune di \_\_\_\_\_.
- che per l'avvio dell'attività di cui alla presente era stata presentata, ai sensi di quanto previsto dall'art. 56 della LR 7/2010, apposita DIA o SCIA (art. 39, comma 3 del Regolamento regionale approvato con D.P.Reg. n. 0230/2011):  
in data \_\_\_\_\_
- di avvalersi dei 24 mesi dalla data di entrata in vigore del regolamento regionale approvato con D.P.Reg. n. 0230/2011 per l'adeguamento ai requisiti strutturali e i requisiti inerenti i titoli formativi, adeguandosi a tali requisiti nelle modalità descritte nel piano di adeguamento allegato alla presente

segnalazione, ovvero dell'ulteriore termine concesso dal Comune ai sensi dell'articolo 39, comma 9, del regolamento regionale approvato con D.P.Reg. n. 0230/2011

il/la sottoscritto/a si impegna a rispettare gli obblighi previsti all'art. 34 del Regolamento regionale approvato con D.P.Reg. n. 0230/2011.

Inoltre, nel rispetto di quanto previsto dal "Regolamento recante requisiti e modalità per la realizzazione, l'organizzazione, il funzionamento e la vigilanza, nonché le modalità per l'avvio e l'accreditamento, dei nidi d'infanzia, dei servizi integrativi e dei servizi sperimentali, ai sensi dell'articolo 13, comma 2, lettere a), c), d) della legge regionale del 18 agosto 2005, n. 20 (Sistema educativo integrato dei servizi per la prima infanzia)" approvato con D.P.Reg. n. 0230/2011 e ai sensi dell'art. 33,

### DICHIARA

che le ulteriori caratteristiche del servizio sono quelle risultanti dalle dichiarazioni contenute nella presente S.C.I.A., dalle asseverazioni e dai documenti allegati alla stessa. In particolare:

#### 1) Tipologia e caratteristiche del servizio (artt. 3, 11 e 12):

- Il servizio avviato è:
  - nido d'infanzia
    - i bambini hanno diritto al mantenimento del posto fino al termine dell'anno scolastico in corso al compimento del trentaseiesimo mese d'età.
  - micronido con ricettività ridotta al numero massimo di quattordici posti
  - nido integrato alla scuola dell'infanzia (denominata \_\_\_\_\_)
  - nido aziendale; in questo caso:
    - il 10% del totale della ricettività è riservato a bambini di famiglie non dipendenti dell'azienda stessa, fino ad un massimo del 45%, con priorità per gli utenti residenti nel Comune in cui è realizzato, salvo il caso in cui le richieste di accesso provenienti da soggetti non dipendenti dall'azienda siano inferiori a tale percentuale minima;
    - i bambini hanno diritto al mantenimento del posto assegnato fino al passaggio alla scuola dell'infanzia anche in caso di cessazione del rapporto di lavoro del genitore.
- Il servizio ha una ricettività di \_\_\_\_\_ posti (escluso il 15% di maggiorazione)
- Il servizio si compone di \_\_\_\_\_ sezioni per le seguenti fasce d'età:

Sezione (denominazione)	numero sezioni	da mesi	a mesi

- Il servizio è erogato nel rispetto dei rapporti numerici educatore/bambino previsti all'art. 11 c. 4 e 5, del Regolamento regionale approvato con D.P.Reg. n. 0230/2011
- il nido osserva un'apertura minima annuale non inferiore a quella prevista dal calendario scolastico della scuola dell'infanzia, pari a settimane \_\_\_\_\_.
- il nido funziona con il seguente orario di apertura, conformemente al disposto dell'art. 12 c. 2 del Regolamento regionale approvato con D.P.Reg. n. 0230/2011:

	LUN	MAR	MER	GIO	VEN	SAB	DOM
dalle							
alle							

- il nido prevede un orario giornaliero di utilizzo del servizio non superiore alle 5 ore, ai fini della possibilità di concessione da parte del Comune della deroga all'esistenza dell'area esterna
- l'orario di utilizzo del servizio, previo accordo con le famiglie, non può essere superiore alle 10 ore
- l'orario di utilizzo del servizio, se inferiore alle 5 ore è comprensivo della fruizione del pasto o del riposo pomeridiano

## 2) Requisiti organizzativi (art. 6, 8)

- È stato redatto progetto educativo, conforme al disposto dell'art. 6 c. 1 e 2 del Regolamento regionale approvato con D.P.Reg. n. 0230/2011;
- Il servizio di mensa è erogato:
  - per i bambini dai 3 ai 12 mesi mediante confezionamento dei pasti in loco (tipologia **A**)
  - per i bambini dai 13 ai 36 mesi:
    - confezionamento in loco dei pasti (tipologia **A**)
    - fornitura di pasti veicolati in pluriporzione (tipologia **B**)
    - fornitura di pasti veicolati in pluriporzione con cottura in loco della componente secca dei primi piatti (tipologia **Bplus**)
  - in base ad un documento approvato dall'ASS e coerente le linee di indirizzo regionale per l'alimentazione nei nidi d'infanzia (allegata)
  - Vengono altresì preparate e distribuite merende
- i bambini ammessi al servizio, per tutta la durata della loro permanenza in struttura, godono di adeguata copertura assicurativa almeno contro il rischio di infortunio, invalidità temporanea o permanente e decesso, come rilevabile dalla polizza assicurativa di cui si allega copia conforme all'originale.
- nel registro a tal fine predisposto vengono giornalmente annotate le presenze e le assenze dei bambini e le fasce orarie di utilizzo del servizio
- durante l'orario di apertura all'utenza è garantita la contemporanea presenza di almeno due unità di personale, di cui un educatore.
- È stata predisposta Carta dei servizi (allegato alla presente segnalazione di inizio attività) conformemente alle disposizioni dell'articolo 8 c. 1 del Regolamento regionale approvato con D.P.Reg. n. 0230/2011.
- Il servizio è dotato di Albo cui è affissa la documentazione prevista dall'articolo 8 c. 2 del Regolamento regionale approvato con D.P.Reg. n. 0230/2011.

## 3) Requisiti del personale (artt. 7 e 10):

L'organizzazione del servizio è conforme alle disposizioni degli articoli 7 commi 1 e 2 e 10 del Regolamento regionale approvato con D.P.Reg. n. 0230/2011; in particolare:

- è presente il coordinatore del servizio: (nome e cognome) \_\_\_\_\_;
- una quota dell'orario di lavoro del personale del servizio, pari ad ore \_\_\_\_\_ è destinata ad attività di aggiornamento, programmazione del lavoro educativo e alla promozione della partecipazione delle famiglie dei bambini accolti nel servizio;
- il personale educativo è in possesso dei titoli di studio e viene applicato il contratto come indicato nella tabella allegata alla presente segnalazione;
- il personale ausiliario in possesso dei titoli di studio e viene applicato il contratto come indicato nella tabella allegata alla presente segnalazione;
- tutto il personale operante nel servizio gode di adeguata copertura assicurativa contro il rischio di infortunio sul lavoro e per la responsabilità civile verso terzi;
- nell'apposito registro contenente i nominativi, i profili professionali e le mansioni del personale operante nei servizi alla prima infanzia, vengono giornalmente annotate le presenze, le assenze e le sostituzioni del personale stesso.

#### 4) **Requisiti strutturali:**

gli spazi e i locali nei quali la struttura è articolata e nei quali si svolge il servizio sono quelli analiticamente illustrati nel documento allegato n. \_\_\_\_\_, asseverato dal tecnico: \_\_\_\_\_ .

La struttura dove è sito il servizio:

- corrisponde ai criteri di localizzazione e delle caratteristiche strutturali di cui agli artt. 21 e 22 della L.R. 20/2005
- corrisponde ai requisiti strutturali di cui agli artt. 9, 13 e 14 del Regolamento regionale approvato con D.P.Reg. n. 0230/2011;
- in caso di servizio ubicato in una struttura destinata ad offrire servizi rivolti a bambini di età superiore ai tre anni, gli spazi destinati al servizio per i bambini di età inferiore ai tre anni sono distinti da quelli destinati ai bambini di età superiore;
- i locali del servizio garantiscono requisiti igienico-sanitari parificabili a quelli previsti dalle norme vigenti per i locali ad uso abitativo
- in materia di barriere architettoniche è garantito il seguente livello di qualità dello spazio costruito:
  - accessibilità
  - visitabilità;
- tutta la struttura è realizzata, attrezzata ed organizzata (spazi, locali, impianti, arredi, giochi, ecc.) in modo da tutelare i bambini da evidenti rischi per la sicurezza infortunistica e per la salute;
- gli spazi, i locali, gli impianti, gli arredi ed i giochi a disposizione dei bambini sono mantenuti in adeguato stato di manutenzione ed in ottimale condizione di pulizia;
- la struttura non presenta concentrazioni di gas radon superiori a quelle raccomandate dall'U.E. per gli edifici ad uso abitativo (come emerge dalla certificazione allegata).
- è stata presentata richiesta di certificazione relativamente alle concentrazioni di gas radon a Laboratorio ARPA.

**ALLEGATI:**

*(barrare la documentazione che si allega alla segnalazione certificata. Alcuni dei documenti potrebbero non dover essere allegati):*

<input type="checkbox"/> Copia della segnalazione certificata di inizio attività (o dichiarazione che verrà presentata entro e non oltre il 07/10/2012 e successivamente trasmessa) relativamente alla prevenzione incendi, di cui al D.P.R. 1 agosto 2011, n. 151 se le persone presenti nel servizio sono più di 30.
<input type="checkbox"/> Certificazione gas radon o richiesta certificazione a Laboratorio ARPA
<input type="checkbox"/> Planimetria 1:200 dell'edificio e delle aree di esclusiva pertinenza del nido con indicazione della zona verde, delle attrezzature, dei percorsi pedonali e carrai
<input type="checkbox"/> Planimetria 1:100 dei locali con indicazione delle quote, delle altezze, delle superfici illuminanti e di aereazione, della destinazione d'uso dei singoli locali anche con riferimento al progetto educativo, delle vie di esodo e degli arredi.
<input type="checkbox"/> Planimetria 1:100 con le sezioni dell'edificio
<input type="checkbox"/> Estremi del certificato abitabilità
<input type="checkbox"/> Certificazione conformità impianto elettrico
<input type="checkbox"/> Certificazione conformità impianto termico
<input type="checkbox"/> Relazione resa e sottoscritta da Tecnico abilitato contenente le attestazioni ed asseverazioni relative alla corrispondenza della struttura ai requisiti e alle disposizioni stabilite dalla normativa di settore, con particolare riferimento all'articolo 9 del Regolamento regionale approvato con D.P.Reg. n. 0230/2011
<input type="checkbox"/> Documento contenente le indicazioni nutrizionali, la tipologia delle materie prima, i menù, le grammature ed i metodi di preparazione e cottura degli alimenti adatti alla prima infanzia approvato dall'ASS
<input type="checkbox"/> Copia della notifica di impresa alimentare (Reg. 852/2004), e numero di registrazione del servizio mensa ed autocertificazione che non sono intervenute variazioni
<input type="checkbox"/> Carta dei Servizi comprensiva di tutti i punti esplicitati dall'art. 8 del di Regolamento regionale approvato con D.P.Reg. n. 0230/2011;
<input type="checkbox"/> Copia non autenticata del documento di identità del dichiarante in corso di validità (ai fini della verifica dell'autenticità della sottoscrizione nel caso in cui la SCIA non venga sottoscritta in presenza del funzionario ricevente)
<input type="checkbox"/> Certificato di potabilità dell'acqua non anteriore a 6 mesi ( nel caso di edifici serviti da pozzo privato) rilasciato dall'ARPA
<input type="checkbox"/> Dichiarazione sottoscritta da un tecnico abilitato di conformità di eventuale impianto aeraulico alle Norme UNI e alle Linee guida per la prevenzione e il controllo della Legionellosi
<input type="checkbox"/> Estremi della deroga concessa dal Comune relativamente all'area esterna (se presente)

Piano di adeguamento ai requisiti strutturali e dei titoli di studio, ex art. 39 c. 8 del Regolamento regionale approvato con D.P.Reg. n. 0230/2011

**Personale educativo:**

<b>Cognome e nome</b>	<b>Titolo di studio</b>	<b>Contratto applicato</b>	<b>Mansione/livello</b>	<b>Durata del contratto</b>

**Personale ausiliario:**

<b>Cognome e nome</b>	<b>Titolo di studio</b>	<b>Contratto applicato</b>	<b>Mansione/livello</b>	<b>Durata del contratto</b>

--	--	--	--	--

A sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28/12/2000, l'istanza è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

Nel caso in cui il denunciante sia una società la presente denuncia deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore.

**ATTENZIONE: LA SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' E GLI ALLEGATI DEVONO ESSERE COMPILATI E CONSEGNATI INSIEME, ALTRIMENTI LA S.C.I.A. NON HA VALIDITA' E L'ATTIVITA' NON PUO' ESSERE INIZIATA.**

Comunicazione ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003:

*I dati personali forniti all'ufficio, ovvero altrimenti acquisiti, saranno trattati, su supporti cartacei e informatici, dal Comune di \_\_\_\_\_, esclusivamente per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, nei limiti stabiliti dalle leggi, dai regolamenti e dalla normativa comunitaria;*

*I dati richiesti sono essenziali per la conclusione del procedimento e saranno comunicati soltanto ai soggetti previsti dalle vigenti disposizioni di legge o di regolamento, in conformità al disposto di cui all'art. 19 del D. Lgs. N. 196/2003;*

*All'interessato spettano i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. N. 196/2003 al quale si rinvia;*

*Titolare del trattamento è il Comune di \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_, in persona del Sindaco pro-tempore;*

*Il responsabile del trattamento dei dati personali è \_\_\_\_\_.*

Il sottoscritto si impegna in ogni caso a rendere comunque disponibile in sede di controllo tutta la documentazione di cui sopra.

Letto, confermato e sottoscritto in \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_.

**IL/LA DICHIARANTE**

\_\_\_\_\_  
**(firma per esteso)**