

Protocollo

Da compilare a cura dell'ufficio

Pratica  
Edilizia \_\_\_\_\_

Posiz.  
Archivio \_\_\_\_\_

Marca da bollo da euro 14,62



**COMUNE DI BRUGNERA**  
Area Tecnica  
Sportello Unico Edilizia



## DOMANDA DI RILASCIO DEL CERTIFICATO DI INAGIBILITA'

(articolo 28 della L.R. n. 19 del 2009)

IL SOTTOSCRITTO \_\_\_\_\_  
(cognome e nome o denominazione ditta)

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente/ con sede a \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_

in Via \_\_\_\_\_ Civ. \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

Codice fiscale/Partita IVA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Nella sua qualità di \_\_\_\_\_  
(proprietario, comproprietario, altro)

### CHIEDE

il rilascio del certificato di inagibilità **TOTALE**

il rilascio del certificato di inagibilità **PARZIALE** limitata a \_\_\_\_\_

dell'immobile sito nel Comune di Brugnera localizzato in Via/Piazza \_\_\_\_\_

località \_\_\_\_\_ Fg. \_\_\_\_\_ Mapp. \_\_\_\_\_

realizzato con **permesso di costruire/ concessione edilizia** n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e successive

varianti \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_,

Brugnera, \_\_\_\_\_

Il richiedente \_\_\_\_\_

#### Allega alla presente:

- Duplice copia della relazione descrittiva dell'immobile, con indicazione delle mancanze igienico/sanitarie o strutturali, per cui si chiede il presente certificato.
- Duplice copia della documentazione fotografica dell'immobile che rappresenti le mancanze igienico/sanitarie o strutturali.
- Attestazione del versamento dei diritti sanitari.
- Marca da bollo da €14,62 da applicare all'atto richiesto.
- Attestazione di versamento sul conto corrente n. 12748596, intestato al Comune di Brugnera -Servizio di Tesoreria-, di € 60,00 con causale "diritti di Segreteria".